

# LIKWIDACJA STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO

## Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (*Dz.U. z 2019 r. poz. 713*)
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie określenia sposobu prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów (*Dz. U. z 2016 r., poz. 644*)
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (*Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.*).

## Termin realizacji:

Do 30 dni od dnia złożenia wniosku z załącznikami, w szczególnych wypadkach do 60 dni

## Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wykreślenie z ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych;
2. Protokół z Walnego Zebrania Członków wraz z listą obecności;
3. Uchwała o rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego, która zawiera informacje: o wyznaczeniu likwidatora/ów, o przeznaczeniu majątku zlikwidowanego stowarzyszenia;
4. Lista członków stowarzyszenia na dzień podjęcia uchwał przez Walne Zebranie Członków;
5. Potwierdzenie faktu podania przez likwidatora do publicznej wiadomości informacji o wszczęciu postępowania likwidacyjnego stowarzyszenia;
6. Sprawozdanie likwidatora z przebiegu procesu likwidacji (*jego elementem jest sprawozdanie finansowe na dzień zakończenia likwidacji*).

**Opłaty:** brak

## Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew

## Składanie dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta, parter budynku, pokój nr 4, lub na platformie ePUAP.

## Odbiór dokumentów:

Wydział Zdrowia, Spraw Społecznych i PFRON, II piętro, pokój nr 221, 222, 225.

## Informacja:

tel. (58) 77 34 914, (58) 77 34 978 lub (58) 77 34 871.

## Procedura załatwienia sprawy:

I. Jeżeli członkowie stowarzyszenia zwykłego chcą, aby stowarzyszenie zakończyło swoją działalność i był prawny powinni na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia:

1. sporządzić protokół z Walnego Zebrania Członków wraz z podjętą uchwałą o rozwiązaniu stowarzyszenia (*w tym o wyznaczeniu likwidatora/ów, o przeznaczeniu majątku zlikwidowanego stowarzyszenia*) zgodnie z zapisami Regulaminu stowarzyszenia zwykłego;
2. sporządzić listę obecności;
3. sporządzić listę członków stowarzyszenia na dzień podjęcia uchwały o rozwiązaniu stowarzyszenia.

II. Następnie likwidator:

1. pisemnie zawiadamia Starostę Tczewskiego - o wszczęciu postępowania likwidacyjnego stowarzyszenia zwykłego oraz dołącza:

- protokół z Walnego Zebrania wraz z podjętą uchwałą o rozwiązaniu stowarzyszenia;
- listę obecności;
- listę członków stowarzyszenia na dzień podjęcia uchwały o rozwiązaniu stowarzyszenia;

2. podaje do publicznej wiadomości informację o wszczęciu postępowania likwidacyjnego (*np. zamieszczenie ogłoszenia w gazecie lokalnej, ogólnokrajowej albo umieszczenie ogłoszenia o likwidacji na portalu internetowym np. [www.ngo.pl](http://www.ngo.pl) <https://ogloszenia.ngo.pl/komunikaty/likwidacja>, można też złożyć z ww. dokumentami ogłoszenie o likwidacji, które zostanie wywieszane na tablicy Starostwa Powiatowego w Tczewie na ok. 3 tygodnie*).

III. Ponadto likwidator:

1. sporządza sprawozdanie finansowe na dzień otwarcia likwidacji zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351);
2. ustala listę wierzycieli i dłużników;
3. przystępuje do zbycia majątku stowarzyszenia i egzekwowania długów oraz do zaspokojenia wierzycieli (*protokół przekazania majątku*);
4. dokonuje zamknięcia ksiąg rachunkowych;
5. zawiadamia bank prowadzący obsługę stowarzyszenia o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, zamyka rachunek bankowy (*jeśli dotyczy*);
6. sporządza sprawozdanie z przebiegu procesu likwidacji wraz ze sprawozdaniem finansowym sporządzonym na dzień zakończenia likwidacji zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351);
7. sporządza protokół przekazania dokumentów stowarzyszenia na przechowywanie - archiwizacji dokumentów (*protokół zawiera podpis zdającego i przejmującego*);
8. po zakończeniu likwidacji stowarzyszenia zwykłego likwidator zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, które przyjmuje uchwałę o zakończeniu likwidacji i zatwierdzeniu sprawozdania finansowego na dzień zakończenia likwidacji;
9. składa wniosek do Starosty Tczewskiego o wykreślenie stowarzyszenia zwykłego z ewidencji, do wniosku załącza następujące dokumenty:
  - sprawozdanie z przebiegu procesu likwidacji wraz z przyjętą przez Walne Zebranie Członków uchwałą o zakończeniu likwidacji i zatwierdzeniu sprawozdania finansowego na dzień zakończenia likwidacji.
  - potwierdzenie faktu podania przez likwidatora do publicznej wiadomości ogłoszenia o wszczęciu postępowania likwidacyjnego stowarzyszenia zwykłego,
10. po zakończeniu likwidacji stowarzyszenia i otrzymaniu dokumentu potwierdzającego wykreślenie z ewidencji likwidator informuje właściwy Urząd Skarbowy i Urząd Statystyczny.

#### **Uwagi:**

#### **Likwidacja stowarzyszenia polega na:**

- całkowitym zakończeniu jego działalności,
- zadysponowaniu pozostałego w stowarzyszeniu mienia,
- wykreśleniu stowarzyszenia z ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli.

#### **Druki i formularze (przykładowe):**

1. Uchwała o rozwiązaniu stowarzyszenia
2. Protokół z Walnego Zebrania Członków dotyczący rozwiązania stowarzyszenia
3. Lista obecności z Walnego Zebrania Członków
4. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania likwidacyjnego stowarzyszenia
5. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania likwidacyjnego stowarzyszenia
6. Wniosek o wykreślenie z ewidencji prowadzonej przez Starostę Tczewskiego
7. Lista członków stowarzyszenia

#### **Załączniki**

- [1\\_Uchwała\\_rozwiazaniu\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.doc](#)
- [1\\_Uchwała\\_rozwiazaniu\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.pdf](#)
- [2\\_Protokol\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.doc](#)
- [2\\_Protokol\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.pdf](#)
- [3\\_Lista\\_obecnosci\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.doc](#)
- [3\\_Lista\\_obecnosci\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.pdf](#)
- [4\\_Zawiadomienie\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.doc](#)
- [4\\_Zawiadomienie\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.pdf](#)
- [5\\_Ogloszenie\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.doc](#)
- [5\\_Ogloszenie\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.pdf](#)
- [6\\_Wniosek\\_wykreślenie\\_z\\_ewidencji\\_Starosty\\_Stowarzyszenie\\_zwykle.doc](#)
- [6\\_Wniosek\\_wykreślenie\\_z\\_ewidencji\\_Starosty\\_Stowarzyszenie\\_zwykle.pdf](#)
- [7\\_Lista\\_czlonkow\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.doc](#)
- [7\\_Lista\\_czlonkow\\_rozwiazanie\\_Stowarzyszenia\\_zwyklego.pdf](#)