

UCHWAŁA NR 311/868/2024
ZARZĄDU POWIATU TCZEWSKIEGO

z dnia 25 stycznia 2024 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.z 2022 r. poz.1526 oraz z 2023 r.poz.572), a także zgodnie z uchwałą Nr 22/81/2011 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 5 maja 2011 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe, **Zarząd Powiatu Tczewskiego**

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję przetargową w celu przeprowadzenia procedury przetargowej na zbycie 3 samochodów ciężarowych do 3,5 t marki Mercedes-Benz stanowiącego własność Powiatu Tczewskiego, który przed sprzedażą pozostawał w jego zarządzie.

2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:

- 1) Magdalena Olszewska-Gibas - przewodnicząca,
- 2) Mariola Słomion - Rapciak - sekretarz,
- 3) Marcin Stolarski - członek.

§ 2. 1. Komisja przetargowa dokonuje opracowania i upublicznienia ogłoszenia o przetargu na zbycie zbędnych składników rzeczowych znajdujących się na terenie Szpitali Tczewskich S.A. na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Tczewie, ustala warunki udziału w postępowaniu przetargowym, opracowuje zakres wymaganych od oferentów dokumentów, prowadzi pisemną korespondencję z oferentami, dokonuje otwarcia ofert, a następnie je bada i ocenia, prowadzi dokumentację postępowania oraz przedstawia Sprzedającemu (kierownikowi jednostki) wyniki prac komisji.

2. Przewodniczący kieruje pracami komisji, a także przedstawia kierownikowi jednostki protokół, zawierający propozycję zbycia poszczególnych składników majątku lub unieważnienia przetargu, sekretarz komisji natomiast prowadzi dokumentację przetargową w tym również sporządza protokoły postępowania.

3. Tryb pracy komisji przetargowej określają w szczególności zapisy §17 - §23 uchwały Nr 22/81/2011 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 5 maja 2011 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe.

§ 3. 1. Określa się wysokość wadium, którego wniesienie jest warunkiem przystąpienia do przetargu, w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego.

2. Sposób wniesienia i warunki zwrotu wadium określa §15 uchwały Nr 22/81/2011 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 5 maja 2011 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego.

§ 4. 1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie otwartego, pisemnego przetargu.

2. Kierownik jednostki zatwierdza protokół postępowania przetargowego, zawierający rekomendację wyboru oferty.

3. W przypadku stwierdzenia złożenia więcej niż jedna takich samych najkorzystniejszych cen ofertowych, Sprzedający wezwie pisemnie Oferentów do złożenia - we wskazanych terminie - ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być niższe od pierwotnie zaoferowanych.

4. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, bez uzasadnionej przyczyny uchyla się od zakupu, Sprzedający zatrzymuje wniesione przez niego wadium i może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych w przedmiotowym przetargu.

5. Wystawienie faktury sprzedanego majątku winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni od poinformowania Oferenta o wyborze jego Oferty.

§ 5. Unieważnienie przetargu może nastąpić z następujących przyczyn:

- 1) nie wpłynięcia żadnej oferty na dany składnik rzeczowy majątku,
- 2) złożenia ofert podlegających odrzuceniu z przyczyn określonych w §18 uchwały Nr 22/81/2011 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 5 maja 2011 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego
- 3) uchylenia się Oferenta od zapłaty Sprzedającemu za zakupiony majątek.

§ 6. W przypadku unieważnienia przetargu w zakresie poszczególnych składników majątku, Komisja przetargowa przeprowadza drugi otwarty, pisemny przetarg w procedurze przewidzianej dla pierwszego przetargu przy następujących założeniach:

- opis przedmiotu zbycia majątku oraz warunki przetargu nie uległy istotnej zmianie,
- winien zostać wszczęty w terminie nie późniejszym niż 6 m-cy od unieważnienia pierwszej procedury przetargowej.

§ 7. Komisja przetargowa rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania zawierającego propozycję zawarcia umowy z Oferentem, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę cenową za poszczególne składniki majątku, bądź w chwili unieważnienia postępowania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Tczewski

Wicestarosta

Mirosław Augustyn

Andrzej Flisik

Członek Zarządu

Członek Zarządu

Bogdan Badziong

Krzysztof Korda

Członek Zarządu

Waldemar Pawlusek

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, do zadań Zarządu Powiatu należy gospodarowanie mieniem powiatu.

Mając na uwadze zbędne składniki majątku, które w żadnym stopniu nie nadają się do zagospodarowania dla bieżących potrzeb Starostwa Powiatowego w Tczewie, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i ekonomicznie pożądane.