

PROTOKÓŁ NR 124/2026
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU TCZEWSKIEGO
z dnia 16 lipca 2026 r.

W posiedzeniu Zarządu Powiatu Tczewskiego udział wzięli członkowie Zarządu:

1. Mirosław Augustyn - Starosta, Przewodniczący Zarządu;
2. Bogdan Badziong - członek Zarządu;
3. Waldemar Pawlusek - członek Zarządu;
4. Damian Szmyt - członek Zarządu

oraz zaproszeni goście zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 1 do protokołu.

1. Przedstawienie porządku obrad.

2. Przyjęcie protokołu Nr 123/2026 posiedzenia Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 9 lipca 2026 r.

3. Sprawy bieżące:

3.1. Spotkanie z włodarzami Gmin Powiatu Tczewskiego w sprawie omówienia kwestii dotyczących organizacji transportu publicznego na terenie powiatu tczewskiego.

3.2. Omówienie wyników kontroli przeprowadzonej w Domu Pomocy Społecznej w Stanisławiu na zlecenie Starosty Tczewskiego.

3.3. Omówienie tematu dotyczącego umów mieszkaniowych zawieranych przez jednostki organizacyjne.

3.4. Informacja dotycząca bieżącej realizacji zadań z zakresu zarządzania drogami powiatowymi.

3.5. Wnioski komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Tczewie oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Tczewskiego:

- 1) dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie dokonania zmniejszenia planu finansowego wydatków na rok 2026, o kwotę **0,22 zł**, na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,
- 2) dyrektora Wydziału Finansów w sprawie dokonania zmniejszenia planu finansowego dochodów na rok 2026, o kwotę **0,22 zł**, na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,
- 3) dyrektora Wydziału Rady, Zarządu i Rozwoju Powiatu w sprawie:
 - dokonania zmian w planie finansowym wydatków na rok 2026, na kwotę **15 000 złotych**, celem zabezpieczenia środków na realizację prac remontowych w pomieszczeniach Zespołu Informatyków, celem dostosowania ich do wytycznych „Polityki bezpieczeństwa informacji”;
 - dokonania zmian w planie finansowym wydatków na rok 2026, na kwotę **1 000 złotych**, celem zabezpieczenia środków na realizację usług tłumacza języka litewskiego,
- 4) inspektora w Biurze Gospodarki Nieruchomościami Powiatu w sprawie dokonania zmian w planie finansowym wydatków na rok 2026, na kwotę **7 600 złotych**, celem zabezpieczenia środków na pokrycie wydatku z tytułu aktualizacji opłat trwałego zarządu,
- 5) dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w sprawie dokonania zwiększenia w planie finansowym wydatków na rok 2026, o kwotę **9 933 złote**, w związku z otrzymaniem środków z rezerwy celowej budżetu państwa na realizację zadań wynikających z ustawy o Karcie Polaka.

3.6. Wniosek dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w sprawie dokonania zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tczewie, w związku z zaleceniami pokontrolnymi wystosowanymi przez zespół kontrolny Wojewody Pomorskiej w związku z realizacją zadań obronnych.

3.7. Zatwierdzenie protokołu komisji przetargowej powołanej w celu otwarcia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu pn. *Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy chodnika w ramach zadania pn. „Modernizacja chodnika przy drodze powiatowej nr 2228G w miejscowości Czatkowy”*.

3.8. Pismo Prezesa Zarządu Spółki Szpitale Tczewskie S.A. w sprawie udzielenia poręczenia na potrzeby zaciągnięcia pożyczki na realizację inwestycji polegającej na budowie Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego.

3.9. Pismo dyrektora Zespołu Placówek Specjalnych w Tczewie w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej pojazdu marki FORD o numerze rejestracyjnym GTC 53211, korzystając z oferty wsparcia przedłożonej przez ubezpieczyciela pojazdu – Powszechny Zakład Ubezpieczeń S.A. oraz na wyrażenie zgody na złożenie przez jednostkę wniosku do budżetu Powiatu Tczewskiego na rok 2026 w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki o kwotę 150 000 złotych, celem zabezpieczenia środków na wkład uzupełniający, umożliwiający przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne na zakup nowego autobusu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami.

4. Uchwały Zarządu Powiatu Tczewskiego:

4.1. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Tczewskiego w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza w Tczewie.

4.2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Tczewskiego w sprawie udzielenia upoważnienia do składania w imieniu Powiatu Tczewskiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu oraz do występowania w imieniu Powiatu Tczewskiego w sprawach przed sądami powszechnymi.

4.3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Tczewskiego w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Tczewie.

4.4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Tczewskiego w sprawie udzielenia upoważnienia do składania w imieniu Powiatu Tczewskiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu oraz do występowania w imieniu Powiatu Tczewskiego w sprawach przed sądami powszechnymi.

Ad.1. Zarząd przyjął przedstawiony porządek obrad.

Ad.2. Zarząd przyjął protokół Nr 123/2026 posiedzenia Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 9 lipca 2026 r.

Ad.3. Sprawy bieżące:

Ad.3.1. W ramach posiedzenia Zarząd Powiatu Tczewskiego spotkał się z przedstawicielami Gmin Powiatu Tczewskiego, dyrektorem Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg oraz właścicielem firmy PHU LATOCHA – p. Tomaszem Latochą świadczącym usługi transportu publicznego na terenie powiatu tczewskiego.

Na wstępie członek Zarządu – p. Waldemar Pawlusek zwrócił uwagę na fakt, że w spotkaniu winni wziąć udział również przedstawiciele Miasta Tczewa, ponieważ temat transportu publicznego dotyczy także mieszkańców Tczewa, którzy dojeżdżają do pracy do firm mających swoją siedzibę poza miastem.

Członek Zarządu – p. Damian Szmyt dodał, że największe kontrowersje dotyczące rozkładu jazdy przewoźnika pojawiają się w okresie wakacyjnym, z uwagi na fakt, że zawieszone zostają nie tylko kursy, z których korzystają uczniowie, ale również kursy we wczesnych godzinach porannych, którymi mieszkańcy powiatu tczewskiego dojeżdżają do pracy.

Następnie Starosta poprosił o zabranie głosu przez przedstawicieli Gmin. Wójt Gminy Morzeszczyn – p. Piotr Laniecki powiedział, że obecnie utrudnienia z dojazdem mają mieszkańcy Bielska i Kierwałdu, innych sygnałów nie odnotował.

Wójt Gminy Subkowy – p. Mirosław Murzydło poinformował, że na terenie jego gminy największe problemy pojawiają się na tzw. trasie nadwiślańskiej, gdzie mieszkańcy Waćmierza i Wielkiej Słońcy sygnalizują taką sytuację przez cały rok, a mieszkańcy Gorzędziewa zazwyczaj w okresie wakacyjnym. Jego zdaniem, być może problem zmiany rozkładu byłby mniejszy, gdyby rozkład jazdy byłby całoroczny.

Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin – p. Mirosław Chyła powiedział, że obecna sytuacja wyniknęła być może z faktu, iż zmieniły się przepisy dotyczące wydawania licencji przewoźnikom i firma LATOCHA musiała ponownie występować o udzielenie takiej licencji. Jego zdaniem z pewnością wcześniejsze udostępnienie propozycji zmian w rozkładzie jazdy i stworzenie możliwości wniesienia uwag dużo by w tej sytuacji zmieniło. Burmistrz zauważył również, że przystąpienie do Metropolii stwarza duże możliwości na uzdrowienie sytuacji dotyczącej transportu publicznego, jednak koniecznym jest w tej sytuacji podjęcie działań na rzecz aktualizacji „Planu zrównoważonego transportu publicznego na terenie powiatu tczewskiego”, biorąc pod uwagę nie tylko transport samochodowy, ale również kolejowy.

Sekretarz Gminy Gniew – p. Karolina Liebrecht poinformowała, że faktycznie na terenie Gminy Gniew pojawiały się sygnały dotyczące problemów z nowym rozkładem jazdy, ale nie była to duża skala. Niemniej jednak dojazd do Tczewa dla mieszkańców miejscowości położonych na granicach południowych powiatu stał się znacznym problemem.

Pan Tomasz Latocha dodał, że jako przewoźnik otrzymywał pojedyncze sygnały dotyczące uwag do rozkładu jazdy, ale tylko jedna osoba z Gminy Gniew zwróciła się z wnioskiem o zwrot kosztów zakupu biletu miesięcznego i to w momencie, kiedy wniósł zmiany do pierwotnego rozkładu jazdy na wniosek Starosty, po interwencji innych mieszkańców powiatu.

Sekretarz Gminy Tczew – p. Małgorzata Łepok poinformowała, że ze strony mieszkańców gminy nie wpłynęły żadne zastrzeżenia, być może w związku z tym, że Gmina posiada własny transport publiczny, który stara się zapłacić lukę w kursach prywatnego przewoźnika, niemniej wiąże się to ze znacznymi kosztami. Radca prawny Gminy Tczew – p. Adrian Manterys poinformował, że gdyby gminy były zainteresowane organizacją wspólnego transportu obejmującego trasę z południowych granic powiatu do Tczewa i znalazłyby się na to możliwości dofinansowania, to Gmina Tczew dysponuje wzorem uchwały rady wyrażającej wolę przystąpienia do takiego porozumienia.

Pan Tomasz Latocha przypomniał, że kiedyś funkcjonowały linie użyteczności publicznej, których organizatorem był Marszałek Województwa Pomorskiego. Na organizację tych linii Marszałek otrzymywał dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. Jednak jakiś czas temu Marszałek odstąpił do organizacji tych przewozów i być może Starosta powinien zwrócić się do Marszałka z propozycją powrotu do organizacji tych linii.

Starosta uznał, że jest propozycja warta rozważania i jednocześnie przypomniał, że środki finansowe na tego typu działania będą również dostępne w ramach Metropolii.

Burmistrz Mirosław Chyła dodał, że liderem tego przedsięwzięcia powinien być Powiat (Starosta) ponieważ Gminy nie robią analizy (diagnozy) połączeń międzygminnych, jest to zadanie Powiatu.

Następnie Starosta przekazał głos dyrektorowi Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg (WKD) – p. Krzysztofowi Bielskiemu, celem wyjaśnienia przez niego przyczyn tak późnego ogłoszenia przez przewoźnika letniego rozkładu jazdy. Dyrektor wyjaśnił, że licencja dla przewoźnika wydawana jest na 5 lat, dodatkowo w tym roku zmieniały się przepisy dotyczące wydania licencji, w związku z czym nałożyło się kilka czynników, które niestety przyczyniły się do opóźnienia w zatwierdzeniu nowego rozkładu jazdy firmy LATOCHA. Należy jednak zaznaczyć, że przewoźnik złożył wymaganą dokumentację z odpowiednim wyprzedzeniem. Jednak Polska Izba Transportu Samochodowego i Spedycji po pierwszej weryfikacji przedstawionych dokumentów zgłosiła do nich uwagi, w związku z czym Wydział wraz z przewoźnikiem zobowiązani byli do ponownej analizy rozkładu i naniesienia korekt. Ostateczna pozytywna decyzja Izby wpłynęła do Starostwa Powiatowego 15 czerwca br., w związku z czym Starostwo niezwłocznie wystąpiło do Gmin z prośbą o wydanie opinii. Ostatnia opinia wpłynęła do Starostwa 25 czerwca br. i niezwłocznie po otrzymaniu wszystkich niezbędnych dokumentów Wydział wydał zezwolenie na realizację przewozów dla firmy PHU LATOCHA. Wszystkie te okoliczności przyczyniły się do tego, że informacja

o zmianie rozkładu jazdy została upubliczniona tak późno. Dyrektor zwrócił też uwagę, że w czasie ważności licencji (5 lat) sytuacja taka nie powinna już mieć miejsca. Jednocześnie dyrektor WKD pokrótce przedstawił uczestnikom spotkania wymogi formalne dotyczące uzyskania dopłat na organizację transportu publicznego.

Na koniec spotkania uczestnicy dyskutowali nad propozycjami przejrzystej informacji dotyczącej zmian w rozkładzie jazdy. P. Tomasz Latocha podkreślił, że zbyt wczesne upublicznienie rozkładu również może wprowadzić mieszkańców w błąd, w związku z czym najrozsądniejszym rozwiązaniem byłoby umieszczanie wcześniej jedynie informacji o tym, że rozkład się zmienia. Uczestnicy spotkania zaproponowali, aby takie informacje pojawiały się busach firmy LATOCHA oraz na jej stronie internetowej. Starosta dodał, że informacja taka powinna również zostać umieszczona przez zarządcę danej drogi na przystanku (jeśli jest tam odpowiednie miejsce) oraz zaproponował, że taka informacja przypominająca będzie się również pojawiać w Starostwie, na stronie powiatowej oraz w mediach społecznościowych Powiatu.

Uczestnicy spotkania zapytali również, czy do Starostwa wpłynęła już petycja w sprawie transportu publicznego. Starosta odpowiedział, że nie, jednak podkreślił, że po złożeniu petycja zostanie rozpatrzona przez Radę Powiatu Tczewskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Starosta poinformował, że wkrótce rozpoczną się prace nad aktualizacją planu zrównoważonego transportu publicznego, który to dokument jest istotny również w kontekście ewentualnego ubiegania się o środki. W związku z tym liczy na wsparcie władarzy Gmin w tym temacie, m.in. w zakresie zgłaszania uwag w porozumieniu z mieszkańcami.

Ad.3.2. Podczas omawiania wyników kontroli przeprowadzonej w Domu Pomocy Społecznej w Stanisławiu na zlecenie Starosty Tczewskiego obecni byli na posiedzeniu pracownicy Starostwa Powiatowego w Tczewie: Joanna Duszak – Audytor Wewnętrzny; Daria Gutkowska - Nelke - główny specjalista w Zespole Kontroli oraz Artur Piechowski - specjalista ds. BHP.

Pracownicy Starostwa omówili wyniki kontroli i audytu przeprowadzonych w Domu Pomocy Społecznej w Stanisławiu w zakresie m.in.: gospodarki finansowej, realizacji zamówień publicznych, realizacji świadczeń pracowniczych w zakresie BHP oraz dostępu do informacji publicznej.

Wszyscy kontrolujący poinformowali Zarząd, że obecnie czekają na ustosunkowanie się dyrektora jednostki do wystąpień pokontrolnych i ich po otrzymaniu na pewno omówią podjęcie dalszych kroków ze Starostą. W związku z tym członkowie Zarządu uznali, że będą kontynuować dyskusję na ten temat, po otrzymaniu stanowiska dyrektora DPS-u w Stanisławiu.

Ad.3.3. Podczas omawiania tego punktu obecna była p. Barbara Mikołajczyk - pomoc administracyjna w Biurze Gospodarki Nieruchomościami Powiatu, która poinformowała Zarząd, że w opinii radcy prawnego wszystkie umowy zawarte zostały prawidłowo.

Członek Zarządu - p. Bogdan Badziong zwrócił się z zapytaniem czy lokale te należy traktować jako mieszkania służbowe, czy komunalne i poprosił o przygotowanie takiej informacji na kolejne posiedzenie Zarządu.

Ad.3.4. Zarząd zapoznał się z informacją dotyczącą bieżącego utrzymania dróg powiatowych, którą przedstawił Starosta Tczewski.

Ad.3.5. Zarząd zapoznał się z wnioskami komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Tczewie oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Tczewskiego i podjął następujące decyzje:

- 1) pozytywnie zaopiniował wniosek dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie dokonania zmniejszenia planu finansowego wydatków na rok 2026, o kwotę **0,22 zł**, na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,
- 2) pozytywnie zaopiniował wniosek dyrektora Wydziału Finansów w sprawie dokonania zmniejszenia planu finansowego dochodów na rok 2026, o kwotę **0,22 zł**, na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,

3) pozytywnie zaopiniował wniosek dyrektora Wydziału Rady, Zarządu i Rozwoju Powiatu w sprawie:

- dokonania zmian w planie finansowym wydatków na rok 2026, na kwotę **15 000 złotych**, celem zabezpieczenia środków na realizację prac remontowych w pomieszczeniach Zespołu Informatyków, celem dostosowania ich do wytycznych „Polityki bezpieczeństwa informacji”;
- dokonania zmian w planie finansowym wydatków na rok 2026, na kwotę **1 000 złotych**, celem zabezpieczenia środków na realizację usług tłumacza języka litewskiego,

4) pozytywnie zaopiniował wniosek inspektora w Biurze Gospodarki Nieruchomościami Powiatu w sprawie dokonania zmian w planie finansowym wydatków na rok 2026, na kwotę **7 600 złotych**, celem zabezpieczenia środków na pokrycie wydatku z tytułu aktualizacji opłat trwałego zarządu,

5) pozytywnie zaopiniował wniosek dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w sprawie dokonania zwiększenia w planie finansowym wydatków na rok 2026, o kwotę **9 933 złote**, w związku z otrzymaniem środków z rezerwy celowej budżetu państwa na realizację zadań wynikających z ustawy o Karcie Polaka.

Powyższe zmiany zostaną ujęte w najbliższej, właściwej uchwale w sprawie zmian w budżecie Powiatu Tczewskiego na rok 2026.

Ad.3.6. Zarząd wyraził zgodę na dokonanie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tczewie, w związku z zaleceniami pokontrolnymi wystosowanymi przez zespół kontrolny Wojewody Pomorskiej w związku z realizacją zadań obronnych.

Ad.3.7. Zarząd zatwierdził protokół komisji przetargowej powołanej w celu otwarcia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu pn. *Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy chodnika w ramach zadania pn. „Modernizacja chodnika przy drodze powiatowej nr 2228G w miejscowości Czatkowy”.*

Ad.3.8. Zarząd nie wyraził zgody na udzielenie poręczenia na potrzeby zaciągnięcia pożyczki na realizację inwestycji polegającej na budowie Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego Spółka Szpitale Tczewskie S.A. winna skorzystać z innych, wskazanych przez Pomorski Funduszu Rozwoju Sp. z o.o. prawnych form zabezpieczenia zwrotu pożyczki, wskazanych w „Proponowanych szczegółowych warunkach udzielenia pożyczki”.

Ad.3.9. Zarząd wyraził zgodę na sprzedaż uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej pojazdu marki FORD o numerze rejestracyjnym GTC 53211, korzystając z oferty wsparcia przedłożonej przez ubezpieczyciela pojazdu – Powszechny Zakład Ubezpieczeń S.A. oraz na złożenie przez jednostkę wniosku do budżetu Powiatu Tczewskiego na rok 2026 w sprawie zwiększenia planu finansowego jednostki o kwotę 150 000 złotych, celem zabezpieczenia środków na wkład uzupełniający, umożliwiający przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne na zakup nowego autobusu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami.

Zarząd podkreślił, że ww. wniosek powinien obejmować zwiększenie planu dochodów o kwotę odszkodowania (uwzględniając już zaliczkę przekazaną przez ubezpieczyciela) łącznie z kwotą pozyskaną w ramach sprzedaży wraku, a po stronie wydatków łączną kwotę konieczną do zabezpieczenia celem przeprowadzenia postępowania, tj. kwotę 230.000 złotych, które jednostka uzyska tytułem odszkodowania od ubezpieczyciela + kwotę 150.000 stanowiącą wkład uzupełniający, łącznie 380.000 złotych.

Ad.4. Uchwały Zarządu Powiatu Tczewskiego:

Ad.4.1. Zarząd Powiatu Tczewskiego podjął uchwałę Nr 124/369/2026 z dnia 16 lipca 2026 r. w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza w Tczewie.

Wnoszący sprawę/projekt (inicjatywa uchwałodawcza)	Komórka organizacyjna/ jednostka przygotowująca projekt referujący sprawę	Odpowiedzialny członek Zarządu	Rezultat dyskusji/głosowania			Odpowiedzialny za realizację	Termin realizacji	Uwagi/ Wnioski
Starosta	Wydział Edukacji	Starosta Mirosław Augustyn				Wydział Edukacji	natychmiast	
			Za	Przeciw	Wstrz			
			4	0	0			

Ad.4.2. Zarząd Powiatu Tczewskiego podjął uchwałę Nr 124/370/2026 z dnia 16 lipca 2026 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do składania w imieniu Powiatu Tczewskiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu oraz do występowania w imieniu Powiatu Tczewskiego w sprawach przed sądami powszechnymi.

Wnoszący sprawę/projekt (inicjatywa uchwałodawcza)	Komórka organizacyjna/ jednostka przygotowująca projekt referujący sprawę	Odpowiedzialny członek Zarządu	Rezultat dyskusji/głosowania			Odpowiedzialny za realizację	Termin realizacji	Uwagi/ Wnioski
Starosta	Wydział Edukacji	Starosta Mirosław Augustyn				Wydział Edukacji	natychmiast	
			Za	Przeciw	Wstrz			
			4	0	0			

Ad.4.3. Zarząd Powiatu Tczewskiego podjął uchwałę Nr 124/371/2026 z dnia 16 lipca 2026 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Tczewie.

Wnoszący sprawę/projekt (inicjatywa uchwałodawcza)	Komórka organizacyjna/ jednostka przygotowująca projekt referujący sprawę	Odpowiedzialny członek Zarządu	Rezultat dyskusji/głosowania			Odpowiedzialny za realizację	Termin realizacji	Uwagi/ Wnioski
Starosta	Wydział Edukacji	Starosta Mirosław Augustyn				Wydział Edukacji	natychmiast	
			Za	Przeciw	Wstrz			
			4	0	0			

Ad.4.4. Zarząd Powiatu Tczewskiego podjął uchwałę Nr 124/372/2026 z dnia 16 lipca 2026 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do składania w imieniu Powiatu Tczewskiego oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu oraz do występowania w imieniu Powiatu Tczewskiego w sprawach przed sądami powszechnymi.

<i>Wnoszący sprawę/projekt (inicjatywa uchwalodawcza)</i>	<i>Komórka organizacyjna/ jednostka przygotowująca projekt referujący sprawę</i>	<i>Odpowiedzialny członek Zarządu</i>	<i>Rezultat dyskusji/głosowania</i>			<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Uwagi/ Wnioski</i>
Starosta	Wydział Edukacji	Starosta Mirosław Augustyn				Wydział Edukacji	natychmiast	
			Za	Przeciw	Wstrz			
			4	0	0			

Członkowie Zarządu

Przewodniczący Zarządu

Protokołowała:

Magdalena Olszewska - Gibas